

**TUNTUTAN ELAUN PERPINDAHAN RUMAH  
(Pekeliling Perbendaharaan Bil. 4 Tahun 1995)**

<b>MAKLUMAT PEGAWAI YANG MEMOHON</b>		
Nama (Huruf Besar) :		
No. Kad Pengenalan :		
Gred/Kategori/[Kumpulan (**)]/Pangkat :		Jawatan :
Pendapatan (RM)	Gaji :	Taraf Perkahwinan: Belum/Sudah (*) Berkahwin/Lain-lain (Sebutkan) :
	Elaun - elaun :	
	Jumlah :	
<b>MAKLUMAT PERPINDAHAN RUMAH</b>		
Tarikh melaksanakan perpindahan rumah :		
Alamat Rumah Lama :		Alamat Rumah Baru :
<b>KADAR TUNTUTAN</b>		
Bagi tujuan perpindahan rumah tersebut saya layak menuntut <b>Bayaran Tetap</b> mengikut kadar seperti yang dinyatakan di <i>Jadual 2</i> sebanyak RM _____		
<b>PENGAKUAN</b>		
<p>Saya mengaku bahawa :</p> <p>(a) perjalanan pada tarikh tersebut adalah benar;</p> <p>(b) tuntutan ini dibuat mengikut kadar dan syarat seperti yang dinyatakan di bawah peraturan - peraturan bagi pegawai yang berpindah rumah yang berkuat kuasa semasa; dan</p> <p>(c) butir-butir seperti yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya.</p> <p>Tarikh : _____</p> <p align="right">_____</p> <p align="right">(Tandatangan)</p>		
<b>PENGESAHAN</b>		
<p>Adalah disahkan bahawa perjalanan tersebut adalah sebagai melaksanakan arahan perpindahan rumah sebagaimana kelayakan pegawai.</p> <p>Tarikh : _____</p> <p align="right">_____</p> <p align="right">(Tandatangan)</p> <p align="right">_____</p> <p align="right">(Nama)</p> <p align="right">_____</p> <p align="right">(Jawatan)</p> <p align="right">b.p. Ketua Setiausaha/ Pegawai Pengawal</p>		

Catatan: (\*) - potong yang mana tidak berkenaan.

(\*\*) - jika pegawai memilih untuk tidak menerima SSB.